

**Zarządzenie nr P2.0221.1.20.2020**  
**Dyrektora Przedszkola nr 2- Integracyjnego w Cieszynie**  
**z dnia 27.08.2020 roku**

**w sprawie zasad sprawowania opieki nad dziećmi w okresie od 1 września 2020 r.**  
**do odwołania oraz postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID -19**

Na podstawie art.68 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.), zarządzam:

**§ 1**

1. Przedszkole pracuje w godzinach od 6.00 do 16.30
2. Pracę w poszczególnych oddziałach określa projekt organizacyjny.
3. Każdemu dziecku za zgodą rodzica, dokonuje się pomiaru temperatury termometrem bezdotykowym,
4. Dziecko przejawiające objawy choroby zostaje odizolowane z zapewnieniem minimum 2 metrów odległości od innych.
5. Dzieci z poszczególnych oddziałów nie spotykają się w częściach wspólnych, ani w trakcie zabaw na świeżym powietrzu.
6. Wejścia osób trzecich na teren placówki ogranicza się do minimum, z zachowaniem wszystkich środków ostrożności (osłona nosa i ust, dezynfekcja rąk) po uprzednim uzyskaniu zgody Dyrektora.
7. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.
8. Na czas pracy Przedszkola drzwi wejściowe pozostają zamknięte.

**§ 2**

Ustalam następujące zasady przyprowadzania i odbioru dzieci do/z placówki:

1. Dzieci przyprowadzane są i odbierane wyłącznie przez osoby zdrowe z zachowaniem dystansu społecznego w stosunku do pracowników i innych rodziców.
2. Nie przyjmuje się dzieci wykazujących objawy chorobowe oraz z domów, w których mieszka osoba objęta kwarantanną lub izolacją domową.
3. W przypadku stwierdzenia przez pracownika przedszkola objawów chorobowych u dziecka, pracownik nie odbiera dziecka, pozostawia je rodzicowi i informuje Dyrektora lub osobę ją zastępującą o zaistniałej sytuacji.
4. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej przedszkola z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1, 5 m przy rygorystycznym przestrzeganiu wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa oraz dezynfekcja rąk).
5. Dziecko nie może wносить na teren Przedszkola zabawek ani innych zbędnych przedmiotów. Wyjątek stanowią dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w szczególności z niepełnosprawnościami. W takim przypadku opiekunowie powinni zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym dzieciom a rodzice dziecka powinni te zabawki regularnie prać i dezynfekować.
6. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych rodzic zobowiązuje się

do niezwłocznego, w czasie nie dłuższym niż pół godziny od otrzymania telefonu z placówki odbioru dziecka. W tym celu rodzic podaje aktualny nr telefonu, który umożliwi szybką komunikację przedszkola z opiekunami dziecka.

### § 3

Ustaliam zasady wyjścia na zewnątrz:

1. Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw muszą być regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub dezynfekowane.
2. Plac zabaw zamknięty jest dla rodziców/opiekunów prawnych/osób upoważnionych do odbioru dzieci i innych osób postronnych.
3. Dzieci powinny przebywać na świeżym powietrzu przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich – optymalnie na terenie placówki. Jeśli nie ma takich możliwości dopuszcza się wyjście na pobliskie tereny rekreacyjne.

### § 4

1. Zapewniam we współpracy z organem prowadzącym płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, oraz w miejscu przygotowywania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, przyłbice ochronne dla pracowników odbierających rzeczy, produkty od dostawców zewnętrznych oraz personelu sprząającego i pomagającego w opiece nad dziećmi.
2. Zobowiązuję pracowników placówki do:
  - 1) zachowywania dystansu społecznego w czasie pracy – minimum 1, 5 metra,
  - 2) przestrzegania zakazu kontaktu personelu pomocniczego i kuchennego z dziećmi i personelem sprawującym nad nimi opiekę,
  - 3) kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,
  - 4) unikania kontaktu z osobami, które wykazują objawy zarażenia wirusem,
  - 5) wietrzenia sal minimum raz na godzinę,
  - 6) prowadzenia gimnastyki przy otwartych oknach, jeśli warunki atmosferyczne na to pozwolą,
  - 7) regularnego mycia i dezynfekcji zabawek, przedmiotów i pozostałych sprzętów znajdujących się w sali,
  - 8) usunięcia przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie wyprać lub zdezynfekować,
  - 9) organizowania pracy w ten sposób by wykluczyć styczność dzieci z poszczególnych oddziałów,
  - 10) regularnego mycia rąk i zapewnienia by robiły to dzieci,
  - 11) sprawdzania warunków do prowadzenia zajęć, objawów chorobowych u dzieci, dostępności środków czystości i innych zgodnie z przepisami dot. BHP,
  - 12) niezwłocznego odizolowania dziecka wykazującego niepokojące objawy w wyznaczonym pomieszczeniu i poinformowania o tym fakcie Dyrektora,
  - 13) bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
4. Zobowiązuję pracowników kuchni do:
  - 1) mycia rąk: przed rozpoczęciem pracy, przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona, po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną, po zajmowaniu się odpadami/śmieciami, po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji, po skorzystaniu z toalety, po jedzeniu, piciu,
  - 2) odbierania produktów dostarczonych przez osoby z zewnątrz w rękawiczkach oraz przyłbicach,

- 3) wyrzucania rękawiczek i wszelkich opakowań, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykania go szczelnie, (jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie),
- 4) zachowania od siebie bezpiecznego dystansu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) dezynfekcji blatów kuchennych oraz innych sprzętów,
- 6) mycia naczyń, sztućców w zmywarce w temperaturze 60°C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparzania naczyń i sztućców, którymi były spożywane posiłki.

## § 5

1. Ustalam zgodnie z zaleceniami obsługi bezpieczeństwa i higieny pracy plan prac porządkowych i dezynfekcji placówki w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.
2. Wyznaczam pracownika pracującego na stanowisku intendenci do bieżącego monitorowania prac porządkowych i dezynfekcji.

## § 6

1. W miejscach wyznaczonych w placówce wywieszam instrukcje mycia i dezynfekcji rąk, zdejmowania maseczki i rękawiczek, numerów telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
2. Udostępniam nauczycielom sprawującym opiekę w poszczególnych grupach zaktualizowaną listę numerów telefonów do rodziców.

## § 7

Ustalam zasady postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia zakażenia COVID-19 u dziecka lub pracownika:

1. W przypadku wystąpienia u dziecka przebywającego w Przedszkolu niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie:
  - 1) odsunąć je od zajęć i odizolować z zachowaniem minimum 2 metrów odległości od innych dzieci,
  - 2) powiadomić rodziców dziecka o wystąpieniu objawów u dziecka,
  - 3) niezwłocznie powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Cieszynie i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,
  - 4) w przypadku, o którym mowa w punkcie 1, przyjmowanie kolejnych dzieci zostaje wstrzymane,
  - 5) poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji obszar, w którym przebywało dziecko,
  - 6) ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach Przedszkola, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie koronawirusem.
  - 7) należy stosować się do zaleceń powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w Cieszynie przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika przedszkola niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie:
  - 1) odsunąć go od wykonywanych zajęć i odizolować z zachowaniem minimum 2 m odległości od innych,
  - 2) niezwłocznie powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Cieszynie i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń,

- 3) w przypadku, o którym mowa w punkcie 2, przyjmowanie kolejnych dzieci zostaje wstrzymane.
- 4) poddać gruntownemu sprzątanii oraz dezynfekcji obszar, w którym przebywała osoba,
- 5) ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach Przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem.
- 6) należy stosować się do zaleceń powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w Cieszynie przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

## **§ 8**

Wykonanie Zarządzenia powierza się wszystkim pracownikom Przedszkola.

## **§ 9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej jednostki oraz przez wywieszenie w siedzibie jednostki.

Rozdzielnik:

1 x a/a